



**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE LA SOCIETAT MERCANTIL MUNICIPAL GRANOLLERS ESCENA, S.L.U.**

**Dia:** 06 d'octubre de 2025

**Hora d'inici:** 19:00 hores

**Lloc:** *Sala de juntes Teatre Auditori de Granollers*

**ASSISTENTS:**

**President:** Vanesa Jiménez Cano

**Vocals:** Mònica Llorente Gutiérrez  
Adela Bermudez Díaz  
Maria del Mar González Resina  
Josep Maria Farnès i Sararols  
Carles Canet i Estrany  
Arnau Torrillas Tostado  
Cristina Tarrés

**Secretari**

**per delegació:** Merce Grau Grau

**Altres:** Carles Ribell i Toledano (gerent)  
Tracy Sires Neal (directora)  
Ma. Jose López Frías (cap d'administració)

**Absents:** Sr. Miguel Angel Ibañez Ramirez  
Sr. Jose Maria Moya Losilla  
Sra. Esther Zamora Romera (delegació de vot)



ORDRE DEL DIA:

1. Proposta relativa a l'aprovació del nomenament a la secretaria del Consell d'Administració de la societat pública municipal Granollers Escena, SLU la Sra. Merce Grau Grau, per delegació i cessar el secretari actual, el Sr. Manuel Montfort Pastor
2. Proposta relativa a l'aprovació de l'actualització de l'organigrama de la societat Granollers Escena S.L. i la promoció interna de treballadors de la societat
3. Donar compte dels contractes i acords de gerència signats entre el 4 de juny i el 5 d'octubre del 2025
4. Precs i preguntes.
5. Aprovació de l'acta de la sessió.

**DOCUMENTACIÓ ADJUNTA**

La convocatòria ha anat acompanyada de la següent documentació que s'acompanya adjunta a la present acta:

- Proposta relativa a l'aprovació del nomenament a la secretaria del Consell d'Administració de la societat pública municipal Granollers Escena, SLU la Sra. Merce Grau Grau, per delegació i cessar el secretari actual, el Sr. Manuel Montfort Pastor
- Proposta relativa a l'aprovació de l'actualització de l'organigrama de la societat Granollers Escena S.L. i la promoció interna de treballadors de la societat
- Donar compte dels contractes i acords de gerència signats entre el 4 de juny i el 5 d'octubre del 2025

S'inicia la sessió a les 19.08 h.

La presidenta dóna la benvinguda als membres i n'exposà les propostes enviades prèviament. Tot seguit, dóna pas al primer punt de l'ordre del dia:

**1. Aprovació del nomenament a la secretaria del Consell d'Administració de la societat pública municipal Granollers Escena, SLU la Sra. Merce Grau Grau, per delegació i cessar el secretari actual, el Sr. Manuel Montfort Pastor**

La presidenta exposa el motiu del nomenament de la nova secretaria Merce Grau Grau, major d'edat amb DNI 52144623N, adreça Carrer del Roure 24 08592 Sant Martí de Centelles i procedeix a fer la votació de la proposta



Tots vots a favor: 8 vots a favor (Vanesa Jiménez Cano, Mònica Llorente Gutiérrez, Adela Bermudez Díaz, Josep Maria Farnès i Sararols, Carles Canet i Estrany, Arnau Torrellas Tostado ,Cristina Tarrés, Sra. Esther Zamora Romera (delegació de vot))

Resultat: La proposta queda aprovada .

Maria del Mar González Resina s'incorpora a les 19:15 després la votació del punt 1

## **2. Proposta relativa a l'aprovació de l'actualització de l'organigrama de la societat Granollers Escena S.L. i la promoció interna de treballadors de la societat**

La presidenta li dona la paraula al Sr. Carles Ribell gerent de la societat.

El Sr. Ribell informa que es manté l'estructura de l'organigrama establerta per a l'actual legislatura. Al llarg d'aquest any s'han produït diverses incidències, entre les quals destaca la baixa del cap tècnic i dues excedències dins de l'organització. Davant d'aquesta situació, s'han prioritzat tres actuacions principals:

1. Convocar la plaça per cobrir definitivament el lloc de cap tècnic, mitjançant un procés de concurs públic que garanteixi la concurrència i la igualtat d'oportunitats.

La Sra. Cristina pregunta si aquesta plaça és la que figura com a vacant a l'organigrama, i el Sr. Ribell confirma que sí.

El gerent explica que els recursos humans reflectits a l'organigrama són els considerats necessaris per al correcte funcionament de la societat. Inicialment es va preveure una plantilla de 14 persones, però el pressupost actual només permet cobrir 12 llocs de treball. Quan es va produir la primera baixa, es va prioritzar la contractació d'una tècnica de mediació, atesa la importància del projecte de mediació en el marc del conveni amb l'E3.

Pel que fa a l'àrea de comunicació, el Sr. Ribell exposa que cal tenir en compte dos factors:

1. La tasca del TAG, que actualment desenvolupa una activitat de divulgació i comunicació molt més àmplia del que és pròpiament la seva funció, fet que, sumat a la gestió de la plataforma de registre d'usuaris i venda d'entrades (compartida amb altres serveis municipals), genera una elevada càrrega de feina dins de l'estructura de la societat.

Arran de l'última excedència produïda, han quedat diversos llocs per cobrir. La proposta presentada consisteix a donar continuïtat a les dues tècniques actuals del departament de comunicació, valorant les seves trajectòries i el seu creixement dins de l'organització. En aquest sentit, es proposa:

- Promocionar la Sra. Lidia Garcia , fins ara tècnica de comunicació al càrrec de cap de comunicació.
- Promocionar la Sra. Sílvia Emilio, fins ara responsable de taquilles, com a tècnica de comunicació.



- Convocar la plaça vacant de cap de taquilles.

En resum, les accions previstes són:

1. Convocar la plaça de cap tècnic.
2. Informar el Consell dels canvis organitzatius.
3. Convocar la plaça de cap de taquilles, d'acord amb el pressupost disponible.

La Sra. Cristina demana quina diferència hi ha entre la plaça de tècnic d'espectacles coberta i la interina, i el Sr. Ribell respon que és la mateixa, actualment ocupada per una persona interina.

També pregunta per la diferència entre els grups professionals i si això té efectes en la retribució. El Sr. Ribell aclareix que la denominació és la mateixa i que facilitarà el detall de les retribucions corresponents a cada categoria.

El Sr. Carles Canet consulta si l'import pressupostat per a nòmines, actualment de 650.000 €, cobreix les 12 persones que formen part de la plantilla. El Sr. Ribell confirma que sí. Pregunta també si amb aquest pressupost seria possible cobrir les 14 places previstes, i el Sr. Ribell respon que no, ja que les dues places restants no es poden cobrir per limitacions pressupostàries.

La Sra. Tracy afegeix que, segons l'organigrama, hi ha **14 persones**, de les quals **dues apareixen en vermell** (places no cobertes per manca de pressupost) i **una en verd** (la cap de taquilles, que és la plaça pendent de convocar).

Finalment, el Sr. Ribell especifica que els **tècnics mitjans** corresponen al grup **A2**, i confirma que el pressupost de **650.000 €** cobreix les **12 places actualment ocupades**, però no les 14 previstes.

Es procedeix a fer la votació de la proposta

Vots a favor (7): Vanesa Jiménez Cano, Mònica Llorente Gutiérrez, Adela Bermudez Díaz, Josep Maria Farnès i Sararols, Cristina Tarrés, Maria del Mar González Resina, Sra. Esther Zamora Romera (delegació de vot)

Vots en contra: 0

Abstencions (2): Carles canet i Estrany i Torillas Tostado

Resultat: La proposta queda aprovada .

### **3. Donar compte dels contractes i acords de gerència signats entre el 4 de juny i el 5 d'octubre del 2025**

La Sra. Cristina pregunta sobre el contracte amb Focus, tramitat mitjançant procediment negociat sense publicitat, i demana que s'expliqui en què consisteix.

El Sr. Carles Ribell aclareix que els contractes menors són aquells d'import inferior a 15.000 euros, mentre que els procediments negociats corresponen, en aquest cas, a



contractacions d'artistes o actuacions específiques que, per la seva naturalesa, es tramiten sota aquest règim.

La Sra. Cristina demana també informació sobre el contracte amb l'Òpera de Catalunya, i el Sr. Ribell confirma que igualment s'ha tramitat com a procediment negociat.

A continuació, la Sra. Cristina pregunta per l'estat de la licitació del servei de bar, i el Sr. Ribell informa que va ser adjudicada durant el mes d'agost.

La Sra. Cristina consulta també les cessions d'espai, concretament la 22-2025, corresponent a l'Associació de Veïns del Congost, i demana com és que l'import és de 3.000 euros. Interve la consellera Mònica per explicar que aquests imports corresponen a preus públics establerts per l'Ajuntament, i que, encara que es tracti d'entitats locals, totes han d'abonar l'import corresponent d'acord amb la normativa vigent.

Finalment, el Sr. Farnés pregunta si existeixen dos acords relatius al contracte del bar per un import de 45.000 euros. El Sr. Ribell aclareix que es tracta del mateix contracte, que consta de dues fases administratives: un acord de gerència corresponent a l'inici de l'expedient, i posteriorment l'acord d'adjudicació definitiva.

## **7. Precs i preguntes.**

El Sr. Arnau Torrillas pregunta sobre l'estat del projecte de la terrassa del bar.

La Sra. Tracy explica que la FVO ha presentat una proposta per iniciar les obres amb la instal·lació d'un ombratge. Aquesta mateixa setmana s'ha formalitzat el contracte corresponent, i s'han endreçat les diverses comissions de serveis implicades. Actualment, resta pendent rebre el full de ruta de l'Ajuntament, atès que l'edifici és de titularitat municipal i cal ajustar-se a la normativa municipal aplicable.

El Sr. Carles Canet i Arnau Torrillas pregunten per la situació de l'ascensor, i sobre el tema relacionat amb Arsenic, que afecta també la GESL.

El Sr. Carles Ribell exposa que la Generalitat de Catalunya, a través de la Direcció General de Cultura, disposa de diverses línies de suport en l'àmbit de les arts escèniques i altres disciplines. En concret, dins l'àrea d'arts escèniques es troba la línia E3, per a la qual ja s'ha rebut la resolució definitiva per al trienni 2025-2027. Aquesta línia dona suport als teatres i auditoris en la difusió d'espectacles, tot i que el Departament de Cultura va obrint altres línies estratègiques, com ara la mediació i el suport a la creació, a les quals la societat s'ha anat adaptant progressivament.

La Sra. Tracy afegeix que, per al nou període de tres anys, l'import global de la subvenció augmenta de 1.025.000 € a 1.294.889,23€.

Pel que fa a les línies de suport a la creació, la Generalitat està impulsant aquest àmbit i ha identificat Roca Umbert com una de les fàbriques de creació de referència del territori. En aquest marc, es prioritzen les arts visuals i arts escèniques, reforçant el suport a la creació. Aquest nou enfocament comporta una reestructuració del



projecte amb Arsenic, deixant de banda el cycle de grau superior per reforçar la col·laboració en projectes de creació i formació, conjuntament amb els equips de Roca Umbert i el TAG.

Aquesta nova línia de treball es desenvoluparà mitjançant un programa en tres fases, que es desplegarà progressivament al llarg del curs.

El Sr. Canet demana quines són, actualment, les línies de creació subvencionades o amb suport municipal.

La Sra. Tracy respon que, des del TAG, es mantenen formacions residents i que la major part del suport s'articula a través dels catxets dels artistes. La Generalitat demana ara que es quantifiqui i identifiqui clarament el suport a la creació i a la mediació.

Esmenta com a exemples el suport a la Clàssica, a Arsenic (amb el projecte *Feudal*), i a Milnotes, amb assajos previs subvencionats, entre d'altres. Aquests suports es valoren i quantifiquen, diferenciant entre projectes professionals i no professionals, i en molts casos impliquen intercanvis o col·laboracions contractuals.

El Sr. Carles Canet manifesta que li sembla molt positiva aquesta línia de suport, però observa que no apareix de forma concreta al PAIF.

La Sra. Tracy respon que el projecte presentat a la Generalitat inclou tots aquests detalls i els imports corresponents, i que es pot facilitar al Consell. E

El Sr. Canet afegeix que, com a Consell i també com a ciutadania, seria interessant disposar d'un esquema clar i quantificat del suport a la creació que es dona a les diferents companyies.

La Sra. Tracy assenyala que això es podrà visualitzar més clarament a partir d'ara, ja que la Generalitat exigeix una justificació detallada dels suports concedits.

El Sr. Ribell recull la proposta i es compromet a fer arribar aquesta informació, i la Sra. Tracy afegeix que seria convenient publicar-la també al web, per donar més transparència.

El Sr. Arnau reprèn la pregunta sobre l'ascensor, i el Sr. Canet comenta que es tracta d'una promesa electoral i que, per tant, s'ha de dur a terme.

Finalment, la Sra. Cristina pregunta pel calendari del proper Consell d'Administració, i la Sra. Vanesa informa que serà al mes de novembre, en el qual s'aprovaran el pressupost i la programació.



### 8. Aprovació de l'acta de la sessió.

La presidenta informa que l'esborrany de l'acta serà enviat als membres del Consell, i que si no es presentin esmenes en un termini de quinze dies, s'entendrà aprovada.

No havent-hi més assumptes a tractar, la presidenta dona per tancada la sessió i agraeix la presència de tots els assistents.

Vist i plau de la secretaria

Mercè Grau  
Grau (TCAT)  
Signatura

Signat digitalment per  
Mercè Grau Grau (TCAT)  
Data: 2025.11.10 10:52:03  
+01'00'

Vist i plau de la presidenta

Vanesa Jiménez  
Cano - DNI  
Signatura

Signat digitalment per  
Vanesa Jiménez Cano - DNI  
(TCAT)  
Data: 2025.11.10 13:37:52  
+01'00'