



TEATRE AUDITORI DE GRANOLLERS

SALA OBERTA **PROVISIONAL**

www.teatreauditoridegranollers.cat

C. Torras i Bages 50

08401 GRANOLLERS

Tel: 00-34-93 840 51 20

Entrada d'artistes, oficines i descàrrega: C. Ponent 44

ÍNDEX GENERAL

1. **INFORMACIÓ GENERAL**
 - SITUACIÓ
 - CONTACTE
2. **NORMATIVA D'USOS DE LES INSTAL·LACIONS**
 - JORNADES I HORARIS DE TREBALL
 - FUNCIONAMENT DE L'EQUIPAMENT
3. **DISTINTIU DE QUALITAT AMBIENTAL**
4. **PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS**
5. **PLA D'AUTOPROTECCIÓ I EMERGÈNCIES (PAU)**
6. **EQUIPAMENT ESCENOTÈCNIC SALA OBERTA**

1. INFORMACIÓ GENERAL

SITUACIÓ

GRANOLLERS 08402 Barcelona

Localitzador: [E 2.2871597 N 41.61055](#)

- Accés del públic i direcció postal: C. Torras i Bages, 50
- Entrada d'artistes, tècnics, personal d'oficina: C. Ponent 44
- Entrada càrrega i descàrrega: c/ Ponent cantonada: C. Gregori Resina



DADES DE CONTACTE

Cap tècnic:

Aida Escosa: aescosa@teatreauditori.granollers.cat

Coordinació d'activitats internes i producció:

Montse Casas mcasas@teatreauditori.granollers.cat

Coordinació d'activitats externes i producció:

Maria Bartrons: mbartrons@teatreauditori.granollers.cat

Telèfon de contacte: 938.405.120

2. NORMATIVA D'US DE LES INSTAL·LACIONS

JORNADES I HORARIS DE TREBALL

L'horari establert per a les funcions de la programació anual (exceptuant la Festa Major) son els següents:
DIVENDRES 20h - DISSABTES 20h - DIUMENGES 18h

DIA DE MUNTATGE:	9:00h a 14:00h i de 15:30h a 20:00h
DIA DE MUNTATGE I FUNCIO:	9:00h a 14:00h i de 15:30h a 00:00h
DIA DE FUNCIO I DESMUNTATGE:	17:00h a 02:00h
DIA DE MUNTATGE, FUNCIO I DESMUNTATGE:	9:00h a 14:00h i 15:30h a 02:00h (descans en cada període)

- La finalització de la jornada dependrà de les necessitats de cada espectacle. És possible que es produeixin torns de treball.
- La companyia respectarà els horaris i torns de treball pactats.

FUNCIONAMENT DE L'EQUIPAMENT

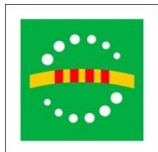
L'únic accés al recinte serà per la porta habilitada per al personal tècnic, d'oficines o de la Companyia situat al carrer Ponent 44. Serà necessari identificar-se al servei de recepció i fer el corresponent registre d'accés al recinte.

Tot el personal tècnic **haurà de complir les normatives de seguretat que estableix la llei de prevenció de riscos laborals**. Serà obligatori que la companyia o usuari faciliti tota la informació relativa a la **coordinació d'activitats empresarials de tot el personal que accedeixi al recinte**.

Consignes generals

- Recordem que, en compliment de la Llei 28/2005 està totalment prohibit fumar en tot l'equipament.
- El personal es compromet a fer un bon ús de les instal·lacions i materials, així com a mantenir ordenats els vestuaris i les àrees de treball.
- Per a qualsevol dubte o necessitat podrà preguntar al responsable del equipament, al responsable del muntatge o bé al personal de recepció.
- No està permès menjar ni tenir matèria orgànica fora de les zones de descans.
- Queda prohibit, sense la prèvia autorització del responsable de muntatge, manipular qualsevol plataforma elevadora i/o barra motoritzada de l'escenotècnia. (plataforma del fossar de músics i muntacàrregues).
- En les zones de descans existeixen fonts d'aigua per a tot el personal tècnic i de la companyia.
- No està permès estacionar vehicles dins de la zona del moll de càrrega (C/ Gregori Resina) en cas d'unitats mòbils caldrà sol·licitar amb antelació i el Teatre Auditori tramitarà els permisos pertinents.
- Per accedir amb vehicles de més de 8 metres de llarg caldrà notificar-ho amb antelació i el Teatre tramitarà els permisos pertinents per a fer la reserva de les places de pàrquing de la via pública per facilitar l'accés i les maniobres.
- En cas de necessitar l'accés a les instal·lacions d'animals que participin en l'espectacle caldrà presentar el document actualitzat de les inspeccions sanitàries.
- No es permetrà l'accés a les instal·lacions d'animals excepte els gossos guies

3. DISTINTIU QUALITAT AMBIENTAL



El teatre Auditori de Granollers és un equipament que disposa del Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental pel que tot el seu personal està compromès amb un seguit de mesures d'estalvi, d'eco eficiència i sostenibilitat ambiental.

Seguint les indicacions que trobaràs per tot l'edifici en matèria d'estalvi energètic i de consum d'aigua, de recollida selectiva de residus i de mobilitat, ens ajudaràs a mantenir aquest compromís amb el medi ambient i contribuiràs a la seva millora.

- *Utilitza els contenidors adequats*
- *Consulta la informació dels transports a la teva disposició*
- *Fes un ús racional de l'aigua i la llum.*
- *Reomple la teva ampolla reutilitzable a les fonts disposades a les zones de descans.*

Tot el personal del Teatre Auditori està a la teva disposició per ajudar-te en el que et calgui.

4. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS. PRL

CAE COORDINACIO ACTIVITATS EMPRESARIALS

Granollers Escena SL i el conjunt de les empreses que col·laboren i presten serveis en el Teatre Auditori i Llevant teatre disposen dels corresponents plans de salut laboral i prevenció de riscos en compliment de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/1995 art.24.

La esmentada llei disposa que quan en un mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dues o més empreses, aquestes hauran de cooperar en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.

Depenen de les necessitats dels treballs a realitzar s'aplicaran les mesures correctives corresponents al grau de risc.

Qualsevol incidència en el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals quedarà sotmesa al criteri del responsable de riscos laborals del Teatre Auditori, el no compliment de la normativa podrà comportar la suspensió parcial o total del muntatge.

El Teatre Auditori es compromet a facilitar tota la documentació relacionada per així complir amb l'obligació d'informar a les empreses o personal que hagi de desenvolupar el seu treball en el Teatre Auditori de Granollers. L'esmentada documentació serà la que marcarà la pauta en tot el que faci referència a les mesures contractuals de prevenció.

- 03 Directrius bàsiques d'emergències
- 07 Avaluació de riscos laborals per empreses subcontractades. **(Es necessari una vegada omplert, retornar-lo al Teatre Auditori de Granollers).**

5. PLA D'AUTOPROTECCIÓ (PAU)

NORMES GENERALS DEL PLA D'EMERGÈNCIA

El Teatre Auditori de Granollers disposa d'un pla d'emergència i autoprotecció que contempla tots els casos ja sigui en temes d'evacuació, foc o accident de qualsevols tipus. Es facilitarà per el seu coneixement a les companyies i usuaris de les instal·lacions.

És un pla que s'ha de seguir al peu de la lletra, ja que es un document legal que implica els dispositius de seguretat de Granollers.

PLANS

- Pla evacuació
- Pla ubicació punts trobada
- Pla dispositius emergències

6. SALA OBERTA Aforament tècnic 100



EQUIPAMENT ESCENOTÈCNIC

MIDES I CARACTERÍSTIQUES DE L'ESCENARI

Ample màxim.	15,00m.	Terra	Fusta Okume color negre
Ample de boca habitual	9,00m.	Clavar a terre	Si
Fons màxim	8,00m.	Càmara negra	A consultar disponibilitat
Fons habitual	5,00m.	La sala oberta està pintada completament de negre	
Alçada de pinta	5,80m.	Possibilitat de públic a 3 bandes, a consultar	
Pendent	0%		

CÀRREGA I DESCÀRREGA

- Descàrrega del material a través de les portes de càrrega de la sala gran
- Porta de descàrrega sala gran: 4,00m x 5,00m.
- Portes d'accés a la Sala Oberta: 1,70m x 2,10m

El TAG disposa de carros per a poder transportar els elements escenogràfics entre sales.

En cas que no fos possible la càrrega i descàrrega del material per la Sala Gran, es coordinaria la descàrrega pel vestíbul del TAG o per la porta d'accés a oficines.

MAQUINÀRIA

- 4 truss de 400mm motoritzats a 5,7m d'altura de treball (velocitat fixa 8m/1min)

SISTEMA AUDIOVISUAL

Sistema P.A 3 recintes acústics d&b E8 NLT4F/ML
1 etapa de potència d&b 5D

Control 1 Yamaha DM3

SISTEMA D'IL·LUMINACIÓ

- 1 Taula de control Hydra II 3000 de 24 masters / 3072
- 24 canals de dimmer de 2.5kw
- 12 Robe T1
- 8 Robe 350

En cas de necessitar altre material, caldrà pactar-lo prèviament amb l'oficina tècnica del TAG.

Un cop pactats amb la Companyia els horaris, els recursos humans i els recursos tècnics, l'oficina tècnica del TAG lliurarà per a la seva firma la documentació contractual pactada i recollida en l'**Annex tècnic**.

EQUIPAMENTS PER TREBALL EN ALÇADA

- 1 Elevador elèctric Gennie de 7m d'alçada
- 1 Escala d'alumini de 3 trams 150kg de 6,3m d'alçada Sherpages D-834

ACCESSIBILITAT

- 1 Transmissor FM estacionari
- 1 Transmissor FM portàtil
- 48 receptors FM amb bateria recarregable
- 60 auriculars
- 8 llaços de bucle magnètic
- 1 micròfon de condensador RODE NT61

INFRAESTRUCTURA D'ACOLLIDA

CAMERINOS

- 2 camerinos per a 10 persones (planta soterrani)
- 1 camerino adaptat per a mobilitat reduïda (planta soterrani)
- 4 camerinos per a 2 persones (planta baixa)
- 3 camerinos per a 10 persones (planta primera)

ELEMENTS DE CORTESIA

- 1 Rentadora AEG 1.6 FBG144 10kg
- 1 Assecadora Samsung
- 1 Rentaplats Balay 3VN303BA 45 cm
- 1 Planxa amb calderí vapor Polti Pleu 0229
- 1 Taula de planxar

Al Teatre Auditori de Granollers som sostenibles i per això disposem de fonts d'aigua potable distribuïdes per l'edifici. Us convidem a portar la vostra ampolla reutilitzable.